

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Krzewienia Kultury Fizycznej "Śródmieście" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000804345 , Kod pocztowy: 26-600 , Poczta: Radom , Miejscowość: Radom , Ulica: Szewska , Numer posesji: 6 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Radom , Gmina: m. Radom , Strona www: Brak , Adres e-mail: skkfsrodmiescie@wp.pl , Numer telefonu: 502813756 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	III Mazowiecki Turniej Siatkarski Piłki Plażowej 2026			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	15.08.2026	Data zakończenia	30.09.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Organizacja zadania publicznego polega na zorganizowaniu turnieju siatkarskiego dla mieszkańców Mazowsza, który odbędzie się w dniu 11 września 2026r. w Radomiu na boisku przeznaczonym do siatkówki plażowej, znajdującego się na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 23 w Radomiu przy ulicy Gajowej 60. W imprezie weźmie udział około 70 uczestników, dzieci i młodzież pochodząca z drużyn z mazowieckich organizacji pozarządowych, klubów sportowych oraz szkół podstawowych. Nasze drużyny mogą składać się z zespołów mieszanych, chłopców i dziewczynek. Zawody rozgrywane będą systemem każdy z każdym. Każda drużyna rozegra 8 spotkań. Za zwycięstwo przyznawane są 2 punkty, natomiast za porażkę 0 punktów. Mistrzem zostanie zespół, który uzyska największą liczbę punktów. Każdy mecz rozegrany zostanie do dwóch wygranych setów. Uczestnikami będzie 9 drużyn, gdzie każda drużyna wystawi ośmiu zawodników. Każdy zespół oprócz nagród i pucharów otrzyma pamiątkowe koszulki, kubeczki oraz proporzyczki.

Cel naszego turnieju ma charakter wychowawczy (poprzez sport) oraz prozdrowotny - utrwalenie nawyku spędzenia aktywnie wolnego czasu, walka z nadwagą oraz działania mające na celu eliminację uzależnienia cyfrowego (telefony, smartfony, tablety) wśród dzieci i młodzieży oraz promocja zdrowego stylu życia bez sięgania po używki skierowana do osób dorosłych. Organizacja imprezy ma również na celu wyciągnięcie dzieci i młodzieży z domu, aby nie stały pod blokami czy godzinami korzystały z telefonów. Uprawianie sportu ma czynić dzieci radosnymi i ma to być tzw. "detox" od wszechobecnej cyfryzacji. Dzieci również poznają tajniki oraz poszerzą swoją wiedzę w praktyce i teorii na temat różnych gier i zabaw na świeżym powietrzu.

Celem również będzie:

- promowanie oraz wspieranie rozwoju sportu oraz kultury fizycznej wśród mieszkańców Mazowsza; promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację atrakcyjnych przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych (piłka plażowa),
- rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych z siatkówki, w szczególności poprzez rywalizację sportową dzieci, młodzieży i dorosłych.

Nie będziemy pobierać świadczeń od adresatów zadania. Suma przewidzianych przychodów: 0 zł.

Warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania publicznego z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, które spełnimy: architektoniczne poprzez:

- zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- zapewnienie dostępu do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- zamieszczenie rozkładu pomieszczeń w budynku (w formie wizualnej, dotykowej lub głosowej),
- zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego,
- wydzielenie miejsc parkingowych przystosowanych dla osób o szczególnych potrzebach;

Cyfrowe:

- poprzez dostosowanie strony internetowej informującej o zadaniu zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych; informacyjno-komunikacyjnej poprzez:
zapewnienie wsparcia komunikacyjnego (innej formy komunikacji), wyznaczmy osoby do prowadzenia z osobami zainteresowanymi korespondencji w sposób listowny, mailowy, telefoniczny oraz z wykorzystaniem portali społecznościowych, w przypadku złożenia wniosku przez

osobę ze szczególnymi potrzebami, zapewnimy komunikację w formie określonej we wniosku.

W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824) po przez strony internetowe i aplikacje,
- b) urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
- c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, informacji w tekście łatwym do czytania,
- d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej, zapewnimy dostęp alternatywny zgodnie z obowiązującymi przepisami (w rozumieniu art. 7 ust 2 ww. ustawy.)

Zapewnienie warunków dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, będą dotyczyć wszystkich odbiorców zadania (uczestnicy, opiekunowie, widzowie).

Miejsce realizacji

Boisko plażowe - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 23 w Radomiu przy ulicy Gajowej 60.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ilość dni imprezy	1	terminarz zawodów
Liczba uczestników	70	listy zgłoszeniowe

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Krzewienia Kultury Fizycznej "Śródmieście" od wielu lat współpracuje z Gminą Radom, RTKKF Radom podczas organizacji innych, podobnych imprez. Posiadamy wykwalifikowaną kadrę do organizacji tego typu imprez.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W 2023 roku dzięki dotacji z Ministerstwa Sportu "Mikro-granty Sportowe" zrealizowaliśmy turniej unihokeja dla dzieci i młodzieży.

W 2024 i 2025 otrzymaliśmy granty z Urzędu Marszałkowskiego na realizację zadań: Impreza sportowo-rekreacyjna dla mieszkańców Mazowsza „W krainie Sportu” oraz "Mazowiecki Turniej Piłki

Siatkowej Plażowej"

W 2024 roku otrzymaliśmy dotacje z "FIO Mazowsze Lokalnie" na doposażanie biura.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wkład osobowy:

instruktor sportowy (wolontariat)

Spiker (wolontariat)

Obsługa medyczna będzie sprawowana w formie wolontariatu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa cateringowa	1 600,00		
2.	Obsługa techniczna	700,00		
3.	usługa sędziowska	1 400,00		
4.	puchary i medale	1 100,00		
5.	drobne nagrody rzeczowe	1 000,00		
6.	koszulki dla uczestników	1 800,00		
7.	Woda i napoje	400,00		
8.	proporczyki, kubeczki z logo, gadżety	600,00		
9.	obsługa księgową	400,00		
10.	Polisa NWW	500,00		
11.	Niezbędny sprzęt do przeprowadzenia zawodów	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny*)
2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.